МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 630BA91EFA0AC2DF4A636C118371D9B2A9329DB8
Владелец: Лобанов Андрей Александрович
Действителен: с 14.12.2020 до 14.03.2022

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по МР
_____ Е.Б.Купцова
«27» августа 2020г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по прохождению практики

по профессии

43.01.02 «Парикмахер»

Разработал:
Преподаватель: Крюкова С.В.

Рассмотрено
на заседании ЦК преподавателей
общеобразовательного цикла
Председатель ЦК _____ Ларионова А.В.
«27» августа 2020 г.

2020г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Методические указания
Парикмахер 43.02.01

2020 г.

Методические рекомендации по организации и прохождению производственной практики являются частью учебно-методического комплекса (УМК) ПМ. 01 «Выполнение стрижек и укладок волос», ПМ.02 «Выполнение химической завивки волос», ПМ.03 «Выполнение окрашивания волос», ПМ.04 «Оформление причесок»

Методические рекомендации определяют цели и задачи, конкретное содержание, особенности организации и порядок прохождения производственной практики студентами, а также содержат требования по подготовке отчета о практике.

Методические рекомендации адресованы студентам очной формы обучения.

РАЗРАБОТЧИКИ:
Крюкова Светлана Владимировна, преподаватель спец.дисциплин

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании ЦК мастеров п/о и
преподавателей профессионального цикла

Протокол № ___ от «___» _____ 201___ г.

Председатель ЦК _____ А.В.Ларионова

СОГЛАСОВАНА

Заместитель директора по УП _____/Г.Н.Гусейнгулиева

«___» _____ 201__ г.

Заместитель директора по ПР _____/В.А.Бодров/

«___» _____ 201__ г.

Заместитель директора по МР _____/Е.Б.Купцова/

«___» _____ 201__ г.

УТВЕРЖДЕНА

Директор ГБПОУ МО «Орехово-Зуевский техникум» _____/А.А.Лобанов/

СОДЕРЖАНИЕ

Организация практики……..……..4

Цели и задачи практики……..……6

Задания практики……..……...8

Требования к оформлению и содержанию документов по практике…….……..…10

Приложение 1. Образец оформления отчета по практике……...12

Приложение 2. Образец оформления дневника по практике……..…13

Приложение 3. Образец оформления характеристики работодателя…….18

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика является составной частью профессиональных модулей для профессии 43.01.02 Парикмахер.

Требования к содержанию практики регламентированы:

- федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования третьего поколения для профессии 43.01.02 Парикмахер:

- учебными планами;

- рабочими программами ПМ;

- настоящими методическими указаниями.

Прохождение практики повышает качество Вашей профессиональной подготовки, позволяет закрепить приобретаемые теоретические знания, способствует социально-психологической адаптации на местах будущей работы.

Методические рекомендации, представленные Вашему вниманию, предназначены для того, чтобы помочь Вам подготовиться к эффективной деятельности в качестве парикмахера. Выполнение заданий практики поможет Вам быстрее адаптироваться к условиям в парикмахерских, салонах красоты и т.п. различных организационно-правовых форм.

Прохождение практики является обязательным условием обучения.

Студенты, не прошедшие практику, к Демонстрационному экзамену по профессиональному модулю не допускаются. Студенты, успешно прошедшие практику, получают «дифференцированный зачет» и допускаются к Демонстрационному экзамену по профессиональному модулю.

Настоящие методические рекомендации определяют цели и задачи, а также конкретное содержание заданий по практике, особенности организации и порядок прохождения практики, а также содержат требования к подготовке отчета по практике и образцы оформления его различных разделов.

Практика организуется в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса и настоящей программой. Учебным планом предусмотрены следующие виды практики: учебная и производственная.

Процесс организации практик состоит из 3 этапов:

1.Подготовительный.

2.Основной.

3.Заключительный

Подготовительный этап включает следующие мероприятия:

1.Предварительное ознакомление с местами прохождения практики.

2.Проведение собрания-инструктажа студентов с целью их ознакомления с:

- целями и задачами предстоящей практики;

- сроками ее проведения;

- требованиями, которые предъявляются к практике как виду учебной деятельности;

3.Определение и закрепление за студентами баз практики.

На этом этапе студентам предоставляется право самостоятельно найти организацию, в которой они будут проходить практику.

Проводится собрание, где осуществляется распределение студентов по конкретным базам практики.

После этого подготавливается проект приказа по Техникуму о проведении практики.

В последующем самовольное изменение места прохождения практики не допускается.

Основной этап включает прохождение студентами практики в течение установленного срока. Учебным планом и графиком учебного процесса, разработанными на основании ГОС ВПО, предусмотрены следующие сроки:

Код профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество час по ПМ

1	2	3
ПК 1.1 – 1.6	ПМ 01. Выполнение стрижек и укладок волос	108
Промежуточная аттестация в форме зачета		
ПК 2.1 – 2.3	ПМ 02. Выполнение химической завивки волос	108
ПК 3.1- 3.4	ПМ 03. Выполнение окрашивания волос	108
Промежуточная аттестация в форме зачета		
ПК 4.1- 4.3	ПМ 04. Оформление причесок	324
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
ВСЕГО часов		648

Заключительный этап. По итогам практики студенты представляют дневник, характеристику и отчет о прохождении практики.

Во время прохождения практики студент обязан:

1. подчиняться правилам внутреннего распорядка предприятия (организации);
2. соблюдать установленный на предприятии (организации) режим работы;

3. полностью и добросовестно выполнять все указания руководителя практики, назначенного от базы практики;

4. вести ежедневно дневник практики;

5. в случае возникновения непредвиденных или неясностей сообщать о них незамедлительно руководителю практики от техникума;

6. своевременно предоставить и защитить отчет по практике.

Продолжительность рабочего дня при прохождении практики определяется в соответствии с трудовым законодательством: для студентов возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Производственная практика является составной частью образовательного процесса для профессии 43.01.02 Парикмахер и имеет важное значение при формировании профессиональной деятельности.

Цели практики:

1. Закрепление практического опыта.

2. Формирование общих и профессиональных компетенций.

3. Комплексное освоение обучающимися видов профессиональной деятельности.

4. Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг.

5. Подбор форм причесок и их выполнение с учетом индивидуальных особенностей потребителей.

6. Внедрение новых технологий и тенденций моды.

7. Выполнение работ по профессии парикмахер.

Задачами производственной практики являются:

1. Закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения

опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой специальности;

2. Развитие общих и профессиональных компетенций;

3. Освоение современных производственных процессов, технологий;

4. Адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

Выпускник, освоивший ОПОП НПО, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Выпускник, освоивший ОПОП НПО, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

1.1. Выполнение стрижек и укладок волос.

ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 1.2. Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.

ПК 1.3. Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).

ПК 1.4. Выполнять укладки волос.

ПК 1.5. Выполнять бритье и стрижку усов, бороды, бакенбард.

ПК 1.6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

2.1. Выполнение химической завивки волос.

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 2.2. Выполнять химические завивки волос различными способами.

ПК 2.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

3.1. Выполнение окрашивания волос.

ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 3.2. Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.

ПК 3.3. Выполнять колорирование волос.

ПК 3.4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

4.1. Оформление причесок.

ПК 4.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 4.2. Выполнять прически с моделирующими элементами.

ПК 4.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

ЗАДАНИЯ ПРАКТИКИ

Содержание заданий практики позволит Вам сформировать профессиональные компетенции по виду профессиональной деятельности и способствовать формированию общих компетенций (ОК).

По прибытии на место прохождения практики, Вы совместно с представителем от предприятия и куратором преддипломной практики, составляете календарный план прохождения практики по профилю специальности. При составлении плана следует руководствоваться заданиями по практике.

Во время прохождения практики Вы должны получить практический опыт, выполняя следующие задания:

1.1. Выполнение стрижек и укладок волос.

ПО1. организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;

ПО2. выполнения мытья и массажа головы, классических и салонных стрижек (женских, мужских), укладок, бритья головы и лица;

ПО 3.выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов.

Задания:

1. Инструктаж по ТБ и ОТ на предприятии
2. Комплексные работы по выполнению стрижки и укладки

Выполнение классических мужских стрижек

Выполнение мужских стрижек с асимметрией

Выполнение классических женских стрижек

Выполнение классических женских стрижек с асимметрией

Выполнение классических женских стрижек на длинных волосах

Выполнение классических женских стрижек на волосах средней длинны

Выполнение классических женских стрижек на коротких волосах

3. Комплексные работы по выполнению химической завивки

Выполнение накручивания волос при выполнении химической завивки на

коротких волосах

Выполнение накручивания волос при выполнении химической завивки на

волосах средней длинны

Выполнение накручивания волос при выполнении химической завивки на

длинных волосах

Выполнение перманента на коротких волосах

Выполнение перманента на волосах средней длинны

Выполнение перманента на волосах средней длинны

Выполнение завивки волос на спирали и стержневые коклюшки.

Выполнение завивки на косичку и веллаформеры.

Выполнение частичной химической завивки

Выполнение «Карвинга» с применением фольги..

Выполнение частичной химической завивки путем скручивания волос.

Выполнение химической завивки с одновременным осветлением (мелированием) прядей

4. Комплексные работы по выполнению окрашивания волос

Выполнение тонирование волос

Полуперманентные красители

Временно- тонирующие красители

Натуральные (растительные) красители. Хна, басма.

Окраска седых и обесцвеченных

Современные методы окрашивания

Выполнение окрашивания красителями первой группы

Выполнение окрашивания красителями второй группы

Выполнение окрашивания красителями третьей группы

5. Комплексные работы по оформлению прически по фотографии

Моделирование прически на коротких волосах

Моделирование прически на волосах средней длинны

Моделирование прически на длинных волосах

Моделирование прически на коротких волосах

Моделирование причесок с применением постижа

Моделирование причесок с применением накладных прядей

Моделирование прически и стрижки для детей

Моделирование прически по фотографии

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ И СОДЕРЖАНИЮ ДОКУМЕНТОВ ПО ПРАКТИКЕ

Общие положения

При заполнении дневника студент обязан систематизировать выполненную работу, т.е. показать ее в том порядке, в каком она осуществляется. (приложение 1)

Характеристика заполняется от лица работодателя по образцу. (приложение 2)

Перед выходом на производственную практику студент должен предоставить договор, справку о том, что берут на работу.

По окончанию производственной практики студент должен предоставить комплект материалов: дневник, характеристика работодателя.

Приложение 1

ГБПОУ «Орехово- Зуевский техникум»

Специальность/профессия_____

Группа _____

ДНЕВНИК

практики

_____

_____

(фамилия, имя, отчество)

Место практики _____

_____

с «___»_____20__г. по «___»_____20__г.

Содержание практики

Дата	Рабочее место	Содержание выполняемой работы	оценка	Роспись рук-ля практики

Заключение руководителя от техникума о практике

_____

(фамилия,имя,отчество)

Оценка по практике _____ (_____)

Руководитель практики

от ГБПОУ МО «Орехово- Зуевский техникум»

_____ _____ _____

(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

«_____» _____ 20__г.

МП

Отзыв руководителя практики от предприятия

о прохождении практики

_____

(фамилия, имя, отчество)

Подпись руководителя от предприятия _____

«_____» _____ 20___г.

МП

Содержание практики

Дата	Рабочее место	Содержание выполняемой работы	оценка	Роспись руководителя практики

Приложение 2

Характеристика

на студента-практиканта _*Иванову Елену Ивановну*

3 курса специальности 43.01.02 парикмахер дневной формы обучения ГБОУ «Орехово- Зуевский техникум», проходившего производственную практику в *(полное название предприятия)* в период с _____*по* _____ *20___года.*

В период производственной практики *И.Е. Иванова* продемонстрировала сформированность навыка профессионального общения, что позволило ей установить положительные взаимоотношения с коллективом и клиентами.

Студентка владеет профессиональными умениями и знаниями и применяет их в деятельности. В период практики *И.Е. Иванова* соблюдала правила внутреннего распорядка и трудовой дисциплины учреждения.

Производственная практика способствовала развитию и совершенствованию личностных и профессиональных качеств, необходимых для решения практических задач.

Имя отчество удалось в полном объеме реализовать цели и задачи производственной практики, обозначенные в программе.

Все необходимые задания, предусмотренные программой производственной практики, выполнены на достаточно высоком профессиональном уровне.

Производственная практика способствовала закреплению практического опыта.

Студентка И.Е. Иванова по результатам прохождения практики на предприятии заслуживает оценки «отлично».

Дата

Директор (название предприятии) Ф.И.О полностью